

Travailler avec le Kenya

Public

Les managers et collaborateurs de l'entreprise amenés à travailler avec des Kenyans

Prérequis

Aucun prérequis

Objectifs

Cette formation vise à augmenter de manière significative l'efficacité des participants dans leurs relations professionnelles avec des Kenyans pour leur permettre d'être immédiatement opérationnels. A l'issue de la formation, ils auront des clés pour les aider à :

- Prendre conscience de leur propre bagage culturel
- Comprendre la culture et le contexte kenyans
- Décrypter les codes culturels et analyser les situations d'incompréhension
- Anticiper les dysfonctionnements dus aux différences culturelles
- Réduire le stress et les malentendus
- Décoder les processus de décision et de négociation des Kenyans

Les + de la formation

- Réalisation de son profil culturel
- Accès à 70 dossiers pays
- E-learning pragmatique et ludique
- Pédagogie interactive
- Acquisition de clés opérationnelles



Formations intra-entreprise

Durée : à définir.

Vous souhaitez organiser une formation sur mesure ?
Contactez-nous !

PROGRAMME

MODULE 1 : COMPRENDRE LES CODES CULTURELS

1. L'interculturel, clef de succès dans les échanges internationaux

- Prise de conscience de son bagage culturel
- Bases d'un management interculturel efficace
- Identifier et dépasser les stéréotypes

2. Les essentiels de la culture kenyane

- Un État d'Afrique de l'Est au cœur de la vallée du Rift
- L'impact de la colonisation
- Une mosaïque de tribus et d'ethnies répartie sur 8 provinces
- Une économie de culture et de services
- Le rêve déchu d'une stabilité politique pérenne

3. L'impact des valeurs et des comportements sur les relations professionnelles

- La valeur familiale comme référent
- Un ancrage patriarcal prégnant
- Christianisme, Islam et animisme : une ferveur au quotidien
- Un temps adaptable soumis aux exigences de la vie personnelle
- Le respect de l'âge et de l'autorité
- Les différences urbaines et rurales

4. L'entreprise kenyane

- Une structure pyramidale
- Les distinctions entre secteur privé et secteur public
- Avantages et privilèges des décideurs
- L'investissement personnel et la peur du patron
- Le rôle des partis politiques et des groupes de pouvoir

MODULE 2 : OPTIMISER SON ACTION PROFESSIONNELLE AVEC DES KENYANS

1. Communiquer efficacement avec des Kenyans

- Un espace personnel resserré
- Salutations et protocole
- Des gestes nombreux mais souvent anodins
- Réseaux et médiateurs
- L'anglais du Kenya et les atouts de l'apprentissage du swahili

2. Adapter ses méthodes de travail à la culture kenyane

- Construire la confiance : prudence, humilité, neutralité
- Les qualités d'un manager : expérience, diplômes et charisme
- L'encadrement des décisions et la lenteur de leur réalisation
- L'importance de la socialisation extra-professionnelle
- Ménager les susceptibilités

3. Réussir ses réunions et ses négociations avec des Kenyans

- Rencontrer les acteurs clef pour promouvoir la réactivité
- Personnaliser la relation pour accélérer les processus
- Patience et persistance
- Inventivité et réactivité
- La valeur de l'écrit contractuel

4. Derniers conseils pratiques

- Prudence, patience, humilité
- Le protocole et l'étiquette
- Codes sociaux, tenue vestimentaire, cartes de visite, cadeaux,
- Sujets délicats : histoire, politique, religion
- L'humour, un outil à manier avec modération