

Réussir son expatriation au Botswana

Public

Les collaborateurs de l'entreprise et les conjoints, partant en expatriation au Botswana.

Prérequis

Aucun prérequis

Objectifs

Cette formation vise à augmenter de manière significative l'efficacité des participants pour **relever le défi de leur expatriation**. L'objectif est de leur permettre d'identifier leurs enjeux, de s'adapter et de s'intégrer rapidement au Botswana. A l'issue de la formation, ils auront acquis des clés pour les aider à :

- Prendre conscience de leur bagage culturel
- Comprendre le contexte et la culture du Botswana
- Analyser les situations d'incompréhension et identifier les modes de communication
- Réduire et maîtriser les symptômes du choc culturel
- Comprendre les mentalités et les méthodes de travail, décoder les processus de décision et de négociation
- Maintenir un équilibre personnel et familial

Les + de la formation

- Réalisation de son profil culturel
- Accès à 70 dossiers pays
- E-learning pragmatique et ludique
- Pédagogie interactive
- Acquisition de clés opérationnelles

Formations intra-entreprise

Durée : à définir.

Vous souhaitez organiser une formation sur mesure ?
Contactez-nous !

PROGRAMME

MODULE 1 : RÉUSSIR SON INTÉGRATION PERSONNELLE AU BOTSWANA

1. L'interculturel, clef de succès d'une expatriation

- Prise de conscience de son propre bagage culturel
- Le choc culturel et le processus d'intégration
- Identifier et dépasser les stéréotypes

2. Les essentiels de la culture batswana

- Un territoire désertique aux confins du Kalahari
- Une civilisation pluriconfessionnelle majoritairement chrétienne
- Une société tribale et multiethnique
- L'impact de la colonisation britannique
- Une économie délicate

3. Les valeurs et les comportements des Batswanas

- Une société patriarcale
- Le sentiment identitaire, subsumption des clivages ethniques
- Tolérance et modération
- Réserve et timidité
- Le respect des anciens
- La valorisation du statut et des diplômes

4. La vie pratique au Botswana

- Focus sur la ville d'accueil
- Transports, administration, logement
- Sécurité, hygiène, santé, le fléau du sida
- Vie sociale, loisirs, activités extra-professionnelles
- Écoles, activités extrascolaires, sports

MODULE 2 : RÉUSSIR SA MISSION PROFESSIONNELLE AU BOTSWANA

1. L'entreprise au Botswana

- Une structure hiérarchisée mais attentive au personnel
- Formalisme et rigueur
- La valorisation de la fiabilité et de la productivité
- Le rôle de l'État et de l'administration

2. Communiquer efficacement avec des Batswanas

- La formalité des salutations
- Les spécificités ethniques : un capital à prendre en compte
- Le sens des silences et du ton d'une communication de l'implicite
- L'anglais, le setwana et les dialectes

3. Travailler avec des équipes batswanas

- Observer et appliquer
- Construire la confiance : souplesse et accessibilité
- Les qualités indispensables : expérience, sens de l'écoute et simplicité
- Valoriser les qualités individuelles et collectives

4. Réussir ses réunions et ses négociations avec des Batswanas

- Agir de façon sincère, raisonnable et amicale
- Le poids de la socialisation hors travail
- Patience et persévérance
- Le sens du contrat et ses implications

5. Derniers conseils pratiques

- Prudence, patience, humilité
- Codes sociaux, cadeaux, cartes de visite, tenue vestimentaire
- Sujets délicats : politique, histoire, religion
- L'humour, un outil à manier avec modération